



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI
Settore I - Gestione Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'UTILIZZO DI GRADUATORIE, IN CORSO DI VALIDITÀ, APPROVATE IN SEGUITO ALL'ESPLETAMENTO DI CONCORSI PUBBLICI PER LE ASSUNZIONI DI DIPENDENTI NELLA STESSA AREA, PER LA COPERTURA DEL SEGUENTE POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO: **N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022 (EX CAT. D).**

Il Responsabile del I Settore

Richiamata:

- la deliberazione di G.M. n. 15 dell'11.02.2025, di modifica del Regolamento Uffici e Servizi;
- la deliberazione di G.M. n. 175 del 04/10/2023, di approvazione appendice al vigente Regolamento Uffici e Servizi, per l'individuazione dei criteri generali per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;
- la deliberazione di G.M. n. 157 del 10/09/2025 di modifica del PIAO approvato con delibera di G.M. n. 140 del 07.08.2025 con la quale si danno direttive al Servizio Gestione Risorse Umane di avviare le procedure finalizzate alla copertura di un posto di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Castellammare del Golfo intende procedere alla copertura del posto a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di seguito indicato, mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di concorsi pubblici per la copertura di posti a tempo indeterminato a quello che si intende ricoprire:

- **n. 1 unità FUNZIONARIO TECNICO – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022 con contratto a TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.**

La presente procedura è finalizzata a ridurre i tempi di reclutamento del personale per la copertura del posto oggetto del presente avviso e quindi la relativa assunzione avverrà ai sensi della normativa vigente e nel rispetto delle procedure approvate dall'Ente con il sopra richiamato "Regolamento sui criteri generali per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente" adottato con deliberazione di G.M. n. 175 del 04/10/2023.

DESTINATARI DELL'AVVISO E CONTENUTO DELLA SEGNALAZIONE

Il presente avviso è rivolto agli idonei collocati in graduatorie ancora valide adottate in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato, per le assunzioni di

dipendenti della stessa area e posizione iniziale di inquadramento giuridico, alle quali questo Comune possa attingere previa stipula di apposita convenzione finalizzata all'utilizzo delle stesse.

Il profilo deve essere lo stesso anche alla luce dei requisiti richiesti come titolo di studio o la qualifica particolare per la quale si concorre.

L'idoneo dovrà presentare apposita segnalazione, circa l'esistenza di graduatorie vigenti, in cui lo stesso è collocato contenente altresì la disponibilità dello stesso a ricoprire il posto di Funzionario Tecnico.

La segnalazione circa l'esistenza di graduatorie vigenti, da parte di soggetti idonei collocati utilmente in queste ultime, deve essere sottoscritta dallo stesso e pervenire entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito web del Comune di Castellammare del Golfo, con l'indicazione del mittente e riportando la seguente dicitura: **“Segnalazione di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti pubblici per la copertura di - n. 1 unità Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022 con contratto a TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, ai sensi dell'art. 3, comma 61, Legge 350/2003”**, con le seguenti modalità:

1. direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Castellammare del Golfo Corso B. Mattarella,24, in busta chiusa;
2. a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.castellammare.tp.it@pec.it proveniente da casella personale di posta elettronica certificata dell'ente o del candidato.

La segnalazione che non provenga da casella PEC sarà accettata se:

- sia apposta la firma digitale il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato e sia in corso di validità;

OPPURE

- sia stata sottoscritta anche non digitalmente e sia corredata dalla scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Essa, a pena di inammissibilità, deve contenere:

- cognome, nome, luogo e data di nascita del soggetto segnalante;
- residenza, indirizzo PEC, numero di telefono del soggetto segnalante;
- indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo per il quale la graduatoria è stata formata;
- denominazione e sede della pubblica amministrazione che ha approvato la graduatoria segnalata;
- data di approvazione della graduatoria segnalata;
- disponibilità a ricoprire il posto di Funzionario Tecnico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito di forza maggiore.

PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di giorni 15 dalla pubblicazione del presente avviso pubblico, l'Amministrazione Comunale contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie che hanno manifestato la propria disponibilità (contattate nell'ambito della provincia di Trapani ai sensi dell'art. 4, lett. A dei criteri di cui alla delibera di G.M. n. 175 del 04/10/2023) ovvero, in caso di mancata risposta a quelle segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Castellammare del Golfo, al fine di verificare la disponibilità dei

medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando in tal caso un termine per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo delle proprie graduatorie di giorni 15 (quindici).

In presenza di più graduatorie disponibili, l'individuazione avverrà in base ai criteri di cui alla citata delibera di G.M. che riporta testualmente:

f) L'individuazione dell'ente con il quale stipulare la convenzione di cui alla lettera e) avviene sulla base dei seguenti criteri:

Enti aventi sede nella Provincia di Trapani:

1. ente con il maggior numero di abitanti, sulla base dei dati ufficiali dell'Istat al 31 dicembre antecedente l'anno in cui si deve stipulare la convenzione;
2. graduatoria più vecchia;
3. in caso in cui concorrono enti con popolazione uguale e/o enti senza popolazione di riferimento, si applica il criterio n. 2.

Enti non aventi sede in provincia di Trapani:

A - Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'Ente:

1. Ente locale appartenente alla Provincia di Palermo;
2. Ente locale appartenente ad altri comuni della Regione;
3. Ente locale appartenente alle altre Regioni d'Italia;

B - Criterio cronologico:

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale per posizioni lavorative della stessa categoria e professionalità rispetto a quella oggetto di selezione, si procederà a scorrere la graduatoria più vecchia (criterio cronologico). Stipulata la convenzione la chiamata degli idonei avverrà secondo l'ordine della graduatoria ai sensi dell'art.5 del precitato regolamento comunale.

A tal fine l'idoneo contattato è tenuto a dare riscontro entro e non oltre 5 giorni.

L'assunzione in servizio dei vincitori sarà effettuata in relazione a quanto disposto dalla legislazione vigente in materia di reclutamento di personale degli Enti Locali mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il trattamento economico sarà quello previsto dal vigente CCNL Area Funzioni locali del 16/11/2022.

Il presente avviso di selezione non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Castellammare del Golfo. L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per le finalità connesse alla presente selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, come previsto dalla predetta normativa, pena l'esclusione dalla procedura.

PUBBLICITÀ

L'avviso integrale verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di inizio, sul sito internet del Comune di Castellammare del Golfo <https://www.comune.castellammare.tp.it/>, e nella sezione "Bandi di concorso" del portale "Amministrazione trasparente".

Copia di tale documentazione è inoltre disponibile presso l'Ufficio del Personale del Comune di Castellammare del Golfo, recapiti telefonici: 0924/592215. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio risorse umane è la sig.ra Grillo Rosa Linda.

Castellammare del Golfo lì 10/09/2025



Il Responsabile del I Settore

Dott. Simone Magaddino